

«Утверждаю»
Врио начальника
Управления образования»



Багдueva З.Н.

05.07.2022 г.

**ПРОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ ПО
ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ (ГИА)
в 2022/2023 учебном году:**

- I. Цель и задачи программы.
- II. План-график мероприятий по организации и проведению ГИА.

г. МАХАЧКАЛА

I. Цель программы – обеспечение организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения ГИА – 2023.

Задачи программы:

- Доработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения экзамена в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
- Доработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования.
- Развитие, изучение нормативно-распорядительной и инструктивно-методической базы ГИА.
- Реализация комплекса мер по повышению эффективности информационного обеспечения ГИА.
- Создание оптимальных организационно-технологических условий подготовки и проведения экзаменов в ОУ города.

II. План-график мероприятий по организации и проведению ГИА состоит из следующих разделов: нормативное и ресурсное обеспечение, кадры, организация, управление, контроль, информационное обеспечение, подготовка обучающихся к ГИА.

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГИА В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

№ п/п	Основные мероприятия программы	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Нормативное и ресурсное обеспечение			
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации (ГИА) в 2022-2023 учебном году.	В течение года	ИАО УО, МО УО, ООО УО, Руководители ОО
1.2	Обновление календарного плана работы согласно нормативно-правовой базе, регламентирующей проведение государственной (итоговой) аттестации в 2022/2023 учебном году.	Октябрь - Ноябрь 2022г.	ИАО УО, МО УО, ООО УО
1.3	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации через составление соответствующих приказов: - о назначении ответственного за подготовку, организацию и проведение ГИА в г. Махачкала; - об определении пунктов проведения экзаменов (ППЭ) и руководителей ППЭ; - об определении помощников и организаторов	В течение года	Начальник УО, ИАО УО, Руководители ОО

	<p>ППЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - об организации учебы и практических семинаров организаторов ППЭ; - об аттестации организаторов ППЭ; - о ведении документации ГИА; - о проведении итоговой аттестации выпускников 9-х классов (ОГЭ, ГВЭ-9); - о проведении итоговой аттестации выпускников 11-х классов (ЕГЭ, ГВЭ-11); - о назначении координатора (ответственного) за ГИА в ОО; - о выборе предметов учащимися 9-х классов для государственной (итоговой) аттестации в форме ОГЭ; - о выборе предметов учащимися 11-х классов для государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ; - об утверждении ответственных (сопровождающих) выпускников в период доставки их в ППЭ; - о мерах по организованному проведению государственной (итоговой) аттестации в форме и по материалам ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ в образовательных учреждениях города Махачкалы». 		
1.4	Создание ППЭ на базе ОО и обеспечение их функционирования в соответствии с требованиями проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Декабрь 2022г. – Июль 2023 г.	Начальник УО, ИАО УО, Руководители ОО
1.5	<p>В рамках обновления нормативных документов доработка инструкций и методических материалов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в помощь координатору ГИА в ОО; - в помощь учащимся; - в помощь учителю-предметнику; - в помощь классному руководителю выпускных классов; - в помощь организаторам ППЭ; - в помощь техническим специалистам в ППЭ; - в помощь дежурным в ППЭ. 	Ноябрь 2022г. – Февраль 2023г.	ИАО УО, МО УО,
2. Кадры			
2.1	<p>Проведение инструктивно-методических совещаний по вопросам организации и подготовки ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение дополнений нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации в 2023г. - дополнительное ознакомление координаторов и организаторов ППЭ с бланками ГИА 	Ноябрь 2022г.- Март 2023г.	ИАО УО, МО УО, ООО УО, ОВРиДО УО, Руководители ОО
2.2	<p>Обучение учителей современным методам и технологиям контроля уровня знаний выпускников:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирование работы ШМО образовательных областей математики, русского языка, физики, химии, биологии, географии, истории с учетом методической, организационной, информационной 	В течение года	МО УО, Руководители ОО

	поддержки учителей, участвующих в ГИА; - проведение на заседаниях ШМО анализа структуры и содержания заданий ГИА за прошедшие уч. годы по образовательным областям; - изучение кодификаторов элементов содержания для составления КИМов в ГИА; - приобретение сборников учебно-тренировочных материалов.		
2.3	Участие учителей 9-10-11-х классов в работе семинаров городского и республиканского уровней для преподавателей математики, русского языка, физики, химии, биологии, географии, истории, иностранных языков по работе с заданиями ГИА.	Октябрь 2022г. – Апрель 2023г.	МО УО
2.4	Изучение учителями-предметниками публикующихся материалов на сайте ФИПИ: - структуры и содержания экзаменационных работ (заданий) ГИА-2023; - демонстративных вариантов КИМов ГИА-2023.	В течение года	МО УО
2.5	Организация консультативной помощи педагогам по психологическим проблемам, связанным с проведением ЕГЭ, ГВЭ-11 (11 класс), ОГЭ, ГВЭ-9 (9 класс).	Октябрь 2022г. – Май 2023г.	Руководители ОО
2.6	Консультирование учителей-предметников, классных руководителей выпускных классов по актуальным проблемам научно-методического сопровождения ГИА.	Октябрь 2021г.– май 2022г.	МО УО, ИАО УО, ОВРиДО УО
3. Организация. Управление. Контроль.			
3.1	Проведение совещания по итогам ГИА-2022.	Октябрь 2022г.	Начальник УО, ИАО УО
3.2	Разработка методических материалов, программ, повышения проф. мастерства учителей-предметников по всем предметам ГИА.	Октябрь-Декабрь 2022г.	МО УО
3.3	Подбор работников ОО, привлекаемых в качестве руководителей ППЭ, организаторов ППЭ. Предварительная работа с данной категорией работников.	Октябрь 2022г.- Февраль 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.4	Представление и сбор первичных сведений организаторов ППЭ, в том числе действующих электронных почтовых ящиков.	Декабрь 2022г.	ИАО УО Руководители ОО
3.5	Освоение, нормативно-правовых и инструктивно-методических документов по процедуре подготовки и проведения ГИА следующими лицами: - руководителями ОО; - координаторами ГИА в ОО; - классными руководителями выпускных классов; - учителями-предметниками в 9-х и 11-х классах; - работниками ОО, привлекаемых в качестве организаторов ППЭ.	В течение года	ИАО УО, МО УО, Руководители ОО
3.6	Организация и проведение заседаний методических объединений учителей-предметников (семинары,	Октябрь 2022г.- Февраль 2023г.	МО УО, Руководители ОО

	<p>круглые столы) по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий ГИА 2023 года, спецификаций, кодификаторов; - правил заполнения бланков ГИА выпускниками; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регламентирующих проведение ГИА. 		
3.7	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022/2023 учебном году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - выпускников прошлых лет; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы; - лиц, сдающих в форме ГВЭ; - лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), детей-инвалидов. 	Октябрь-Декабрь 2022г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.8	<p>Представление и сбор сведений об учащихся 11-х классов желающих сдать итоговое сочинение (изложение) в форме итогового изложения и нуждающихся в сопровождении ассистента</p>	Октябрь 2022г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.9	<p>Представление информации об участниках ГВЭ, ОВЗ с возможными рекомендациями по организации дополнительных условий на ГИА</p>	Ноябрь-Декабрь 2022г.	Руководители ОО
3.10	<p>Подготовка учителей к организации проведения итогового сочинения (изложения) среди учащихся в 11-х классах</p>	Октябрь-Ноябрь 2022г.	МО УО, Руководители ОО
3.11	<p>Подготовка учителей и учащихся 9-х классов к организации и проведению итогового устного собеседования:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила проведения; - правила заполнения бланков и сопроводительных материалов; - техническое обеспечение; - использование аудио-записывающей аппаратуры 	Декабрь 2022г.- Январь 2023г.	МО УО, Руководители ОО
3.12	<p>Составление локальных приказов по ОО о проведении итогового сочинения (изложения)</p>	Ноябрь 2022г.	Руководители ОО
3.13	<p>Составление локальных приказов по ОО о проведении итогового устного собеседования</p>	Январь 2023г.	Руководители ОО
3.14	<p>Представление и сбор сведений об экспертах в ОО привлекаемых к проверке работ итогового сочинения (изложения)</p>	Ноябрь 2022г.	Руководители ОО
3.15	<p>Представление и сбор сведений об экспертах в ОО привлекаемых к проверке работ итогового (устного) собеседования</p>	Январь 2023г.	Руководители ОО
3.16	<p>Подготовка учителей математики и учащихся 11-х классов к форме проведения ЕГЭ по математике (базовый и профильный уровни)</p>	Ноябрь 2022г.- Март 2023г.	МО УО, Руководители ОО

3.17	Повышение уровня коммуникативных навыков учителей иностранного языка (по устной части ЕГЭ «Говорение»)	В течение года	МО УО
3.18	Подготовка учащихся в 11-х классах к устной части ЕГЭ по иностранным языкам. Проведение пробного экзамена по иностранным языкам	В течение года	Руководители ОО
3.19	Организация инструктажа руководителей ППЭ, организаторов ППЭ по освоению нормативно-правовых и инструктивно-методических документов по проведению ГИА. Проведение аттестации на знание требуемых нормативов	Октябрь 2022г.- Апрель 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.20	Контроль и мониторинг дистанционного обучения руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ, организаторов ЕГЭ на портале Федерального центра тестирования (ФЦТ). Формирование свода	Март - Апрель 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.21	Встреча с руководителями ОО, выпускники которых показали низкие результаты на ГИА-2022	Октябрь- Ноябрь 2022г.	МО УО, ИАО УО, Руководители ОО
3.22	Приказ о закреплении школ-наставников за образовательными учреждениями, продемонстрировавших низкий уровень знаний на ГИА-2022	Октябрь 2022г.	ООО УО
3.23	Подготовка планов коррекций знаний учащихся 9-х и 11-х классов	Октябрь 2022г.	МО УО, Руководители ОО
3.24	Рассмотрение вопросов, отражающих проведение государственной (итоговой) аттестации в условиях проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ: - утверждение выбора учащимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации, в т.ч. в формате ЕГЭ; - утверждение выбора учащимися экзаменов государственной (итоговой) аттестации, в т.ч. в формате ОГЭ; - о допуске учащихся к государственной (итоговой) аттестации;	Ноябрь 2022г.- Январь 2023г. Декабрь 2022г.- Январь 2023г. Май 20223.	Руководители ОО
3.25	Организация сбора заявлений на участие в ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ от обучающихся, выпускников прошлых лет без аттестата	Ноябрь – Декабрь 2022г.	Руководители ОО
3.26	Прием заявлений от выпускников прошлых лет на участие в ЕГЭ 2023 года.	Ноябрь 2022г. – Январь 2023г.	ИАО УО
3.27	Заполнение региональной базы данных (РБД) участников ГИА-2023: - учащихся 11-х классов с полными данными для базы ЕГЭ (ГВЭ-11); - учащихся 9-х классов с полными данными для базы ОГЭ (ГВЭ-9); - учащихся в СУЗах; - выпускников прошлых лет.	Ноябрь 2022г.– Январь 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.28	Организация работы в ОУ по контролю наличия	До 30 декабря	Руководители ОО

	паспортов у выпускников 11-х классов	2022г.	
3.29	Организация работы в ОУ по контролю наличия номеров СНИЛС у учащихся 9-х и 11-х классов	До 30 декабря 2022г.	Руководители ОО
3.30	Анализ работы ОО по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	Декабрь 2022г.	ИАО УО, МО УО, ООО УО, Руководители ОО
3.31	Определение технических специалистов ППЭ	Ноябрь 2022г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.32	Техническая проверка готовности ППЭ: - проверка оборудования для печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ; - проверка системы видеонаблюдения за ЕГЭ; - проверка электрических генераторов; - проверка систем подавления сотовой связи	Февраль- Апрель 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.33	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Март - Май 2023г.	Руководители ОО
3.34	Доработка и реализация программы психологического сопровождения выпускников в период подготовки и проведения ГИА	Октябрь- Ноябрь 2022г.	Руководители ОО
3.35	Проведение анкетирования выпускников 9-х, 11-х классов на предмет выявления мотивации выбора предметов для сдачи экзаменов в форме ГИА.	Ноябрь - Декабрь 2022г.	Руководители ОО
3.36	Проведение внутришкольного тестирования по материалам и в форме ГИА	В течение года	Руководители ОО
3.37	Обеспечение взаимодействия с Министерством внутренних дел Российской Федерации по Республике Дагестан по обеспечению общественного порядка и безопасности	В период проведения ГИА-2023	Начальник УО
3.38	Обеспечение взаимодействия с Министерством здравоохранения РД по обеспечению работы пунктов оказания первой медицинской помощи участникам ГИА в ППЭ	В период проведения ГИА-2023	Начальник УО
3.39	Обеспечение взаимодействия с Горэлектросетями по налаживанию непрерывной подачи электроэнергии в ППЭ	В период проведения ГИА-2023	Начальник УО
3.40	Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА.	Апрель - Май 2023г.	ИАО УО
3.41	Организация и проведение собеседования (в т.ч. выборочного) с руководителями ОО, их заместителями, координаторами (ответственными) за ГИА в ОУ на предмет знания нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, и реализации управленческого механизма информирования участников образовательного процесса	В течение года	ИАО УО
3.42	Организация проверки знания нормативных актов и методических материалов по проведению ГИА учителями-предметниками и классными	В течение года	ИАО УО, МО УО, Руководители ОО

	руководителями		
3.43	Выявление степени информированности учащихся 9-х и 11-х классов по ЕГЭ и ОГЭ. Устранение пробелов	В течение года	Руководители ОО
3.44	Обеспечение подготовки и проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся 9-х и 11-х классов навыка работы с КИМами	В течение года	Руководители ОО
3.45	Организация и проведение тематической проверки деятельности ОУ по организации и обеспечению подготовки к проведению ГИА	По отдельному графику	ИАО УО
3.46	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА, предоставление данных сведений в ЦКО ДИРО: - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - медработников ППЭ; - экспертов предметных комиссий.	Ноябрь 2022г. – Апрель 2023г.	Начальник УО, ИАО УО, МО УО, Руководители ОО
3.47	Формирование базы данных по аудиторной вместимости ППЭ	Март - Апрель 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО
3.48	Контроль за деятельностью ОО по подготовке к ГИА. Изучение работы образовательных учреждений по подготовке и проведению ГИА. Итоги зачитываются на совещании в Управлении образования	В течение года	ИАО УО
3.49	Сбор и анализ информации о результатах ГИА и поступлении участников ГИА в ВУЗы и СУЗы	Июль - Август 2023г.	ИАО УО, ООО УО, Руководители ОО
3.50	Проведение мониторинга качества образования на основе результатов внутришкольных пробных экзаменов по материалам ГИА	В течение года	ИАО УО
3.51	Анализ результатов ЕГЭ участников, получивших медаль «За особые успехи в учении»	Июнь - Июль 2023г.	ИАО УО, ООО УО
4. Информационное обеспечение			
4.1	Подготовка публикаций и выступлений в местных (региональных) средствах массовой информации по тематике ГИА.	В течение года	ИАО УО
4.2	Осуществление классификации затруднений по результатам контрольно-диагностических работ. Подготовка методических рекомендаций для ОО по повышению уровня предметной обученности школьников.	Ноябрь -Декабрь 2022г.	МО УО
4.3	Организация и проведение информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и их родителями, в том числе: - процедура проведения ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ; - о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА; - о выборе общеобразовательных предметов для сдачи ГИА;	В течение года	ИАО УО, Руководители ОО


	<ul style="list-style-type: none"> - о запрете использования на экзаменах мобильных телефонов, иных средств связи и электронно-вычислительной техники, а также дополнительных информационно-справочных материалов, не включённых в утверждённый Рособринадзором перечень предметов и материалов, разрешаемых для использования на экзаменах; - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о правилах оформления и заполнения бланков ГИА; - разъяснение принципа разделения на два уровня ЕГЭ по математике; - объяснение разделения на две части ЕГЭ по иностранным языкам; - правила включения и процедура проведения ГИА для участников с ОВЗ, ГВЭ; - процедура включения участника в резервный день; - официальные ресурсы в сети Интернет по тематике ГИА. 		
4.4	Ознакомление под роспись выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей об информировании о правилах проведения ГИА-2022. Сбор отчетов о проделанной работе	Декабрь 2022г. – Январь 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО
4.5	Информирование выпускников прошлых лет, оставшихся без аттестата, о сроках и правилах включения их в базу данных участников ГИА. Сбор подписанных уведомлений	Октябрь -Декабрь 2022г.	ИАО УО, Руководители ОО
4.6	Создание консультационного центра в ОУ для учащихся и родителей	В течение года	Руководители ОО
4.7	Доработка информационных стендов с отражением изменений нормативно-правовой базы проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х (ОГЭ), 11-х классов (ЕГЭ)	В течение года	ИАО УО, Руководители ОО
4.8	Публикация и обновление актуальной информации по ГИА на сайтах ОО	В течение года	Руководители ОО
4.9	Информирование родителей об изменениях в нормативной базе государственной (итоговой) аттестации. Проведение родительских собраний по вопросам подготовки учащихся к участию в ОГЭ (9 классы), ЕГЭ (11 классы), ГВЭ (9 и 11 кл.): <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации по технологии ГИА; - участие учащихся ОУ в репетиционном внутришкольном тестировании; - подготовка учащихся к итоговой аттестации, проблемы профориентации и правильного выбора предметов ГИА; - изучение изменений инструкций проведения ГИА 	В течение года	Руководители ОО
4.10	Перепроверка сведений по включенным предметам ЕГЭ в базе данных участников	22-26 января 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО

4.11	Пере проверка сведений по включенным предметам ОГЭ в базе данных участников	22-26 февраля 2023г.	ИАО УО, Руководители ОО
4.12	Организация и проведение общешкольных родительских собраний по темам: «Как помочь ребёнку в период подготовки и участия в экзаменах», «Пути снижения эмоционального напряжения у обучающихся выпускных классов», «Оказание помощи выпускнику ОО в период подготовки к экзаменам», «Учим детей саморегуляции».	Ноябрь 2022г.- Апрель 2023г.	Руководители ОО
4.13	Сбор и анализ отчетной информации от ОО по проведенным собраниям на тематику государственной (итоговой) аттестации с учащимися 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями).	В течение года	ИАО ОУО
4.14	Организация психологической консультационной помощи участникам ГИА и их родителям (законным представителям) в рамках обеспечения работы «Час психолога»	Март - Июнь 2023г.	Руководители ОО
4.15	Размещение информации о порядке проведения ГИА на сайте Управления образования и ОО: - о сроках и месте регистрации для написания итогового сочинения (изложения); - о сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения), ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА.	В течение года	ИАО УО Руководители ОО
4.16	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ГИА-2023	В течение года	ИАО УО
5. Подготовка обучающихся к ГИА			
5.1	Организация и проведение тренингов для обучающихся выпускных классов: «Прививка от стресса», «Подготовка к экзаменам»	Октябрь 2022г.- Апрель 2023 г.	Руководители ОО
5.2	Организация проведения: - итогового сочинения (изложения) среди учащихся 11-х классов; - итогового устного собеседования среди учащихся 9-х классов	Согласно графику от Рособрудзора	ИАО УО, МО УО, Руководители ОО
5.3	Организация освоения учащимися 9-х и 11-х классов процедуры проведения ГИА и правил заполнения бланков	В течение года	Руководители ОО
5.4	Организация проведения мероприятий по апробации ЕГЭ в ППЭ с участием учащихся и организаторов ППЭ.	В течение года (согласно графику от МОН РД)	ИАО УО, Руководители ОО
5.5	Организация и проведение индивидуального	В течение года	МО УО

	консультирования учителей-предметников по вопросам организации, подготовки и проведения ГИА в 2023 году		
6. Итоги проведения ГИА в 2022/2023 учебном году			
6.1	Статистико-аналитический отчет о результатах государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) в 2022/2023 учебном году	Август – Сентябрь 2023 г.	ИАО УО, Руководители ОО
6.2	Анализ недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2022/2023 учебном году	Август – Сентябрь 2023 г.	ИАО УО, МО УО Руководители ОО
6.3	Анализ успеваемости и качества знаний учащихся 9-11 классов по результатам ГИА-2023	Август – Сентябрь 2023 г.	МО УО, Руководители ОО
6.4	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на августовских совещаниях работников образования, конференциях, педагогических советов	Август – Сентябрь 2023 г.	Начальник МОУО, ИАО УО, МО УО, ООО УО, Руководители ОО

Согласовано:

Заместитель начальника Управления образования Багдужева З.Н. / _____ /

Начальник ИАО Магомедова Х.М. 

Начальник ООО Гасанова М. Д. / _____ /

Начальник МО Абдулжалилова З.И. 

Начальник ОДОВР Тагиров Г. А. 